

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 7»**

**Приказ**

от 20.02.2018

№ 62-О

«О проведении регионального общественного опроса «Есть мнение»»

В целях изучения общественного мнения, позиции участников образовательных отношений по актуальным вопросам организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, в связи с обращением регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание», на основании приказа управления образования Администрации города Иванова от 19.02.2018 № 125 «О проведении регионального общественного опроса «Есть мнение», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Карееву Дарью Романовну, заместитель директора по УВР, ответственной за проведение регионального общественного опроса «Есть мнение».
2. Кареевой Д.Р.:
  - 2.1. В срок с 14 по 20 марта организовать проведение регионального общественного опроса «Есть мнение» по актуальным вопросам организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях в соответствии с перечнем (приложении 1), утвержденного приказом управления образования Администрации города Иванова от 19.02.2018 № 125 «О проведении регионального общественного опроса «Есть мнение».
  - 2.2. Создать комиссию из 6 человек по организации опроса и подведению его итогов.
  - 2.3. В срок до 26 марта 2018 года заполнить итоговые протоколы проведения опроса (приложение 2) и направить их в управление образованием Администрации города Иванова.
3. Зам. директора по АХЧ Симагиной О.В. подготовить фойе актового зала для организации опроса в соответствии с порядком проведения.
4. Классным руководителям 1-11-ых классов:
  - 4.1. В период с 14 февраля по 14 марта 2018 г. организовать проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками о порядке проведения общественного опроса, используя ресурс общешкольных и классных родительских собраний, «электронного дневника», социальных сетей Viber и WhatsApp и других;
  - 4.2. В период до 13 марта предоставить Кареевой Д.Р. списки обучающихся старше 14 лет и родителей по классам, имеющим право принять участие в опросе.
5. Утвердить порядок проведения общественного опроса, форму опросного листа и ведомость учета участников общественного опроса (приложение 3, 4, 5).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ № 7»

Е.Г. Червякова

С приказом ознакомлены:

**Перечень вопросов для регионального общественного опроса  
по актуальным вопросам организации образовательного процесса в  
общеобразовательных организациях**

- 1. Следует ли ограничивать использование мобильных телефонов в школах?**
  - а) да, мобильная связь отвлекает обучающегося от учебы;
  - б) да, но только во время занятий;
  - в) нет, мобильный телефон необходим детям для постоянной связи с родителями, друзьями;
  - г) нет, мобильный телефон может быть использован как средство обучения;
  - д) нет, мобильный телефон – личная собственность.
- 2. Следует ли ввести в школах для обучающихся дежурство в классе, в школе)?**
  - а) да;
  - б) нет;
- 3. Следует ли установить единые сроки и продолжительность каникул на территории всего региона?**
  - а) да;
  - б) нет;
- 4. Следует ли ограничивать в целях безопасности посещение школы иными лицами, кроме обучающихся?**
  - а) да;
  - б) да, кроме родителей (законных представителей);
  - в) нет.
- 5. Следует ли в каникулярное время (осенние, зимние и весенние каникулы) организовывать работу лагерей дневного пребывания для младших школьников и профильных лагерей для старшеклассников на базе общеобразовательных учреждений города?**
  - а) да;
  - б) да, только для младших школьников;
  - в) да, только профильных лагерей для старшеклассников;
  - г) нет.

## Итоговый протокол по результатам общественного опроса

Директор ОО \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

### Итоговый протокол

проведения опроса родителей/законных представителей и педагогов в (название  
ОО, муниципального образования)

Дата проведения опроса: 14-20 марта 2018 года

В опросе приняли участие \_\_\_\_\_ родителей/законных представителей,  
обучающихся школы, что составляет \_\_\_\_\_% от общего числа, \_\_\_\_\_ педагогов, что  
составляет \_\_\_\_\_% от общего числа.

	Обучающиеся (кол-во участников / %)	Родители (кол-во участников / %)	Педагоги (кол-во участников / %)
1 вопрос			
1а			
1б			
1в			
1г			
1д			
2 вопрос			
2.1.а			
2.1.б			
2.2.а			
2.2.б			
2.3..а			
2.3.б			

3 вопрос			
3.а			
3.б			
4 вопрос			
4.а			
4.б			
4.в			
5 Вопрос			
5.а			
5.б			
5.в			
5.г			

Организаторы опроса: \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

## Порядок проведения общественного опроса «Есть мнение»

### Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует процесс организации и проведения общественного опроса «Есть мнение» в общеобразовательных организациях по актуальным вопросам организации образовательного процесса, не урегулированным на данный момент федеральным и региональным законодательством в сфере образования (далее – общественный опрос).

2. В общественном опросе могут принять участие родители (законные представители) обучающихся 1-11 классов (далее – родители), педагогические работники, обучающиеся старше 14 лет.

3. Общественный опрос проводится в период с 14 по 20 марта 2018 года в общеобразовательных организациях региона: среди обучающихся старше 14 лет в период с 14 по 17 марта, среди родителей и педагогических работников – с 18 марта по 20 марта 2018 года.

4. Организаторами общественного опроса в муниципальном образовании являются муниципальные органы управления образованием и администрации общеобразовательных организаций.

5. Муниципальные органы управления образованием:

- организуют проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями подведомственных общеобразовательных организаций, общественностью, используя ресурс муниципальных родительских собраний, совещаний, сайтов, местных средств массовой информации;

- организуют работу общеобразовательных организаций по подготовке и проведению опроса;

- обобщают и анализируют итоги проведения опроса в муниципальном образовании;

- в срок до 2 апреля 2018 года заполняют итоговые протоколы проведения опроса (приложение 2) и направляют в ОГАО ДПО Институт развития образования Ивановской области (г. Иваново, ул.Б.Воробьевская,80).

6. Администрации образовательных организаций:

- определяют и оформляют место проведения опроса (далее - опросный пункт) в общеобразовательной организации;

- в период с 5 по 13 марта получают опросные листы для участников опроса в муниципальном органе управления образованием (приложение 4);

- обеспечивают опросные пункты списками обучающихся и педагогических работников родителей по классам, списки педагогических коллективов;

- организуют проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками о порядке проведения общественного опроса, используя ресурс общешкольных и классных

родительских собраний, педагогических совещаний, сайтов образовательных организаций, информационных стендов учреждений, «электронного дневника», социальных сетей Viber и WhatsApp и других;

заполняют итоговые протоколы проведения опроса (приложение 2) и направляют в муниципальный орган управления образованием.

## **Раздел 2. Организация проведения общественного опроса**

1. 1. Опрос родителей и педагогов проводится 18 марта 2018 года в общеобразовательных школах, на базе которых сформированы участковые избирательные комиссии, в период с 10.00 до 16.00 часов.

2. В указанный период необходимо организовать работу опросного пункта: выделить помещение (учебный кабинет, рекреация и т.п.) и оформить его. Помещение для проведения опроса должно находиться вне помещений для голосования.

Для организации проведения опроса требуется выделить отдельное место, оснащённое одним-двумя рабочими столами, стульями (не менее 4 штук) для организаторов опроса и для заполнения опросных листов участниками опроса, урны (коробки) с логотипом Общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание» для сбора опросных листов, образец опросного листа. Допускается использование плакатов с использованием логотипа Всероссийского педагогического собрания.

2. На опросном пункте рекомендуется организовать работу 2-3 групп организаторов из числа педагогических работников школы поочередно (по 2 человека) с привлечением волонтеров из числа совершеннолетних студентов учреждений среднего профессионального образования (при их наличии на территории муниципального образования).

3. Участники опроса (родители и педагоги) предъявляют паспорт или документ, удостоверяющий личность, получают у организаторов опросный лист, расписываются за его получение в ведомости (приложение 5), лично заполняют опросный лист и опускают его в урну (коробку).

4. Организаторы опроса делают отметку об участнике опроса в ведомости для учета участников общественного опроса. В случае, если желание принять участие в опросе выражает гражданин, не являющийся непосредственным участником образовательных отношений в данной общеобразовательной организации, он допускается до участия в опросе и отмечается в отдельной ведомости.

По окончании опроса организаторы пересчитывают заполненные опросные листы и заполняют итоговый протокол, который не позднее 26 марта представляют в муниципальный орган управления образованием.

Родителям и педагогам, выразившим желание принять участие в опросе после 18 марта, администрацией общеобразовательной организации предоставляется такое право 19-20 марта с занесением данных об участниках опроса в дополнительные ведомости и учета их голоса при подведении итогов опроса.

5. Руководители общеобразовательных организаций представляют итоги проведения опроса в муниципальном образовании, заполняют итоги проведения опроса не позднее 26 марта 2018 года в муниципальный орган управления образованием.

Уважаемые родители и педагоги!

Нам очень важно знать ваше мнение по актуальным вопросам организации образовательной деятельности, которые на данный момент не урегулированы законодательством в сфере образования. Просим Вас заполнить опросный лист, подчеркнув ответ (ответы), которые соответствуют вашей позиции. Результаты опроса будут учтены при разработке локальных актов в образовательных организациях.

**1. Следует ли ограничивать использование мобильных телефонов в школах?**

- а) да, мобильная связь отвлекает обучающегося от учебы;
- б) да, но только во время занятий;
- в) нет, мобильный телефон необходим детям для постоянной связи с родителями, друзьями;
- г) нет, мобильный телефон может быть использован как средство обучения;
- д) нет, мобильный телефон – личная собственность.

**2. Следует ли ввести в школах для обучающихся дежурство в классе, в школе)?**

- а) да;
- б) нет;

**3. Следует ли установить единые сроки и продолжительность каникул на территории всего региона?**

- а) да;
- б) нет;

**4. Следует ли ограничивать в целях безопасности посещение школы иными лицами, кроме обучающихся?**

- а) да;
- б) да, кроме родителей (законных представителей);
- в) нет.

**5. Следует ли в каникулярное время (осенние, зимние и весенние каникулы) организовывать работу лагерей дневного пребывания для младших школьников и профильных лагерей для старшеклассников на базе общеобразовательных учреждений города?**

- а) да;
- б) да, только для младших школьников;
- в) да, только профильных лагерей для старшеклассников;
- г) нет.



Ведомость для учета участников общественного опроса\*

№ № п/п	ФИО	Школа, класс (для родителя обучающегося)	Подпись участника опроса

\*Для участников опроса, не являющихся педагогами и родителями, оформляется аналогичная дополнительная ведомость